АДМИНИСТРАЦИЯ АНУЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

СМОЛЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.08.2016 №27 с.Ануйское

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Положения «О ведении реестра расходных обязательств Ануйского сельсовета» |  |

В соответствии с пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение « О ведении реестра расходных обязательств Ануйского сельсовета».

2. Считать утратившим силу постановление от 22.03.2010 № 29 «О порядке ведения реестра расходных обязательств Ануйского сельсовета»

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ануйского сельсовета Л.И.Коробова

Утверждено

Постановлением Главы

Администрации Ануйского сельсовета

от 01.08.2016 г. № 27

ПОЛОЖЕНИЕ

О ВЕДЕНИИ РЕЕСТРА РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

АНУЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

1. Реестр расходных обязательств Ануйского сельсовета ведется с целью учета расходных обязательств Ануйского сельсовета и определения объема средств бюджета Ануйского сельсовета (далее поселение, в соответствующем падеже), необходимого для их исполнения.

Данные реестра расходных обязательств Ануйского сельсовета используются при разработке проекта бюджета поселения, а также при определении в плановом периоде объема бюджета действующих обязательств и бюджета принимаемых обязательств.

2. В настоящем положении используются следующие основные термины и понятия:

расходные обязательства Ануйского сельсовета – обязательства, обусловленные решением Собрания депутатов Ануйского сельсовета, иным нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности Ануйского сельсовета представлять физическим или юридическим лицам, органам государственной власти, средства бюджета поселения;

реестр расходных обязательств Ануйского сельсовета - свод (перечень) нормативных правовых актов и заключенных Администрацией Ануйского сельсовета договоров и соглашений (отдельных статей, пунктов, подпунктов, абзацев нормативных правовых актов, договоров и соглашений), предусматривающих возникновение расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета поселения;

фрагмент реестра расходных обязательств Ануйского сельсовета - часть реестра расходных обязательств Ануйского сельсовета, формируемая главным распорядителем средств бюджета поселения и представляемая в комитет администрации Смоленского района по финансам, налоговой и кредитной политике.

3. Хранение сведений реестра расходных обязательств Ануйского сельсовета, а также фрагментов реестра расходных обязательств Ануйского сельсовета осуществляется на бумажных и электронных носителях по форме согласно приложению к настоящему положению. Администрация Ануйского сельсовета вправе расширять и (или) детализировать форму для ведения и представления фрагментов реестра расходных обязательств Ануйского сельсовета.

4. Ежегодно главный распорядитель средств Ануйского сельсовета в срок до 15 июня текущего года представляет в комитет администрации Смоленского района по финансам, налоговой и кредитной политике фрагменты реестра расходных обязательств Ануйского сельсовета по форме согласно приложению к настоящему положению на бумажном носителе и в электронном виде.

Главный распорядитель средств бюджета поселения несёт ответственность за полноту, своевременность и достоверность представленной информации.

5. Главный распорядитель средств бюджета поселения не позднее 1 февраля очередного финансового года представляет в комитет администрации Смоленского района по финансам, налоговой и кредитной политике уточненные фрагменты реестра расходных обязательств Ануйского сельсовета с учетом норм решения Собрания депутатов Ануйского сельсовета о бюджете на очередной финансовый год.

6. Формирование реестра расходных обязательств Ануйского сельсовета, осуществляет комитет администрации Смоленского района по финансам, налоговой и кредитной политике, по соглашению.

Приложение

к Положению о ведении реестра

расходных обязательств

Ануйского сельсовета

от 01.08.2016г. № 27

РЕЕСТР

РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АНУЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТ на \_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование вопроса местного значения, расходного обязательства | | | Код бюджетной классификации (Рз, Прз) | Нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств | | | | | | | | | Объем средств на исполнение расходного обязательства по всем муниципальным образованиям (тыс.рублей) | | | Примеча  ние |
| Нормативные правовые акты, договоры, соглашения Российской Федерации | | | Нормативные правовые акты, договоры, соглашения субъекта Российской Федерации | | | Нормативные правовые акты, договоры, соглашения муниципальных образований | | | текущий | | плановый |  |
| Наименование и реквизиты нормативного правового акта | Номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца | Дата вступления в силу и срок действия | Наименование и реквизиты нормативного правового акта | Номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца | Дата вступления в силу и срок действия | Наименование и реквизиты нормативного правового акта | Номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца | Дата вступления в силу и срок действия | уточненный план | фактически исполнено | запланировано |  |
| гр.0 | гр.1 | гр.2 | гр.3 | гр.4 | гр.5 | гр.6 | гр.7 | гр.8 | гр.9 | гр.10 | гр.11 | гр.12 | гр.13 | гр.14 | гр.15 | гр.16 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО расходные обязательства сельских поселений** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.